



COMMUNIQUÉ

ÉCO-GARNEAU (Le comité conseil du Collège en matière d'environnement)

INVITE

les membres de la communauté collégiale F.-X.-G. (étudiants et membres du personnel) à participer de façon interactive et permanente au **bilan d'actions durables** F.-X.-G. que voici.

Cette démarche permettra l'atteinte de trois objectifs :

1. **Vous informer** de ce qui se fait déjà au Collège en matière environnementale (la lecture en inspirera certains!).
2. **Valider le présent bilan** : corriger l'information diffusée ou **ajouter au train de mesures** recensées celles que vous connaissez ou celles dont votre groupe sont les instigateurs (voir la section ACTIONS du bilan).
3. **Proposer de nouvelles mesures** ou de nouvelles façons de faire, c'est-à-dire enrichir le **bilan F.-X.-G.** (voir la section IDÉES du bilan).

Comment?

En livrant par courriel vos messages à l'adresse suivante : ecogarneau@cegep-fxg.qc.ca.

Nos engagements

- ◆ Référer vos suggestions pour étude au comité Éco-Garneau.
- ◆ Vous répondre.
- ◆ Maintenir à jour ledit bilan sur le site du Collège.
- ◆ Faire connaître votre initiative dans les journaux institutionnels.

**L'environnement... un enjeu de participation
et de conviction!**

Merci de vous y engager!

Laurent Plante
Directeur du Service des affaires étudiantes et communautaires
Pour les membres du comité Éco-Garneau

P.-S. Vous désirez joindre les rangs du comité Éco-Garneau? Faites-nous signe par courriel!

p.j. Bilan environnemental

**BILAN D' ACTIONS DURABLES F.-X.-G.
SEPTEMBRE 2008**

Actions	R*	Commentaire(s)	Validée (✓)
1. Cueillette massive du papier (75 tonnes par année).	3-4	125 bacs roulant/Cueillette par les Élans Volleyball AAA féminin.	✓
2. Cueillette carton (2 à 3 tonnes par année).	3-4	Dépôt dans les conteneurs extérieurs par Tournesol/Coopsco/Service des ressources matérielles et autres.	✓
3. Cueillette des matières compostables.	2-3-4	Gérée par FRONTVERT avec la collaboration de Tournesol.	✓
4. Autre cueillette de matières résiduelles (papier/carton/canettes/contenants multicouches/verre/métal/plastique).	2-3-4	Gérée par la microentreprise environnementale (MEE) FXG dans 70 locaux d'enseignement et dans les locaux communautaires des pavillons A, B et C.	✓
5. Autre cueillette de matières résiduelles sur le campus (résidences étudiantes).	2-3-4	Gérée par le comité étudiant des Résidences du Vieux-Château.	✓
6. Réduction du papier, mesure généralisée d'impression recto/verso.	I	Centre d'impression numérique. Tous les services et les départements. Les enseignants pour les notes de cours.	✓
7. Réduction du papier (autres réflexes responsables : utilisation Internet/impression et distribution de documents volumineux imprimés recto et verso/présentations sur écran...	I	Direction générale et plusieurs unités administratives.	✓
8. Éliminer la paye « imprimée ». Recours à l'électronique.	I	Service de la paye et Service des ressources humaines.	✓
9. Éliminer les imprimés pour les descriptions des cours.	I	Service des ressources à l'enseignement.	✓
10. Production du journal Contact en mode électronique.	I	Service des communications.	✓
11. Réutiliser le papier « vierge » récupéré pour produire des blocs-notes.	1-2-3	Centre d'impression numérique/ L'Association générale étudiante/Plusieurs services et départements.	✓

*

1. Réduire

2. Réutiliser

3. Récupérer

4. Recycler

Actions	R*	Commentaire(s)	Validée (✓)
12. Utiliser du papier recyclé pour les publications (Hebdo Garneau, La Crise).	1-4		✓
13. Stratégie d'achat accentuant l'approvisionnement en imprimantes recto et verso.	1	Service des achats.	✓
14. Utiliser du papier recyclé dans tous les distributeurs (toilettes et autres endroits).	1-4	Service des ressources matérielles.	✓
15. Récupération des piles énergétiques.	3-4	Dépôt au « magasin ». Une initiative départementale connue. Projet Coopsco à l'étude.	✓
16. Élimination graduelle des sacs de plastique. - Promotion du sac écologique. - Réemploi de sacs existants. - Abandon des sacs (?).	1-4 2 1		En cours
17. Offrir le programme Abonne BUS aux employés.	1	Une quinzaine en profite.	✓
18. Donner accès au programme Abonne BUS aux collégiens. En perpétuer la promotion.	1	Plus de 650 en profitent depuis septembre 2008.	✓
19. Installer 24 stations de récupération des matières résiduelles dans les pavillons A, B, C et D (projet pilote à l'aide de stations en test).	3-4	Recherche à l'automne 2008. Installation à l'hiver 2009 (Service des ressources matérielles et financières/Service des affaires étudiantes et communautaires).	En cours
20. Récupérer les huiles de cuisson.	2-3	Réflexe acquis chez Tournesol.	✓
21. Prioriser l'usage de vaisselle, de contenants et d'ustensiles durables, diminuant ou éliminant d'autant les produits jetables.	1	Réflexe acquis chez Tournesol. À poursuivre, voire accentuer.	✓
22. Encourager le marché du livre usagé (Coopsco).	1-2-3	Réflexe acquis chez Coopsco et accentué avec le récent agrandissement.	✓
23. Récupérer et réutiliser les « supports de livraison » industriels.	2-3-4	Réflexe chez Tournesol et le Service des ressources matérielles et financières (offert à des jardiniers).	✓

Idées proposées	R*	Commentaire(s)
1. Réduction du papier (examens et/ou travaux scolaires livrés en recto/verso).	I	Suggestion provenant des collégiens. Enseignants à mobiliser.
2. Utiliser au Collège des produits d'entretien ménager biodégradables de qualité certifiée.	I	Négocié au contrat avec Derko. Mise en application en janvier 2009.
3. Installer des îlots de récupération de matières résiduelles recyclables.	3-4	Projet à l'étude. Projet pilote dans les pavillons A, B, C et D à l'hiver 2009.
4. Offrir le service généralisé (tous les pavillons) de cueillette de canettes et contenants de plastique.	3-4	
5. Profiter davantage des retombées de l'affiliation EVB.	S	
6. Évaluer les avantages des affiliations Cégep vert et autres.	S	
7. Inviter tous les employés et intervenants des organismes apparentés au Collège à apposer en bas de signature les 4 R (Réduire/Réutiliser/Récupérer/Recycler).	S	
8. Vérifier les pratiques de récupération. Recyclage des matériaux de construction.	2-3-4	À suivre au Service des ressources matérielles et financières.
9. Adopter et appliquer le réflexe « livraison », faisant appel à des critères de choix prévalant dans les contenants et les supports de livraison.	I-S	À suivre au Service des ressources matérielles et financières.
10. Inviter les organismes partenaires du Collège à se doter de leur propre plan d'action (Coopsco/Association générale étudiante/Syndicats/Sécurité/Tournesol/Garderie/Vieux-Château).	S	
11. Faciliter la récupération des CD.	3-4	Vérifier l'intérêt de la Coop.

S : Mesure de sensibilisation

*

1. Réduire

2. Réutiliser

3. Récupérer

4. Recycler